

(입찰공고) 장안대학교 윗말축제 행사 용역 업체 선정 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2026학년도 장안대학교 윗말축제 행사 용역 업체 선정
- 나. 용역기간 : 계약체결일 ~ 2026. 10. 01(목)
 - ※ 행사기간 : 2026. 09. 30(수) ~ 10. 01(목)
- 다. 사업예산 : 금팔천만원(₩80,000,000) - VAT포함
- 라. 과업내용 : 제안요청서 참조

2. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약

3. 입찰일정

- 가. 입찰 공고 기간: 2026. 7. 7.(화) ~ 2026. 7. 15.(수)
- 나. 현장 설명회 : 별도의 현장설명회 없음(제안요청서로 같음)
- 다. 입찰 참가 접수: 2026. 7. 15.(수) 15:00까지 (대학본부 101호) (대학본부 101호)
 - ※ 제출서류는 제출일시에 직접 제출하여야 하며, 우편 또는 Fax 등의 방법으로는 제출할 수 없음
- 라. 제안서 설명회: 2026. 7. 16.(목) 14:00 (대학본부 101호)
 - ※ 제안서 설명회는 입찰 참가 접수순으로 진행되며, 입찰 심사시 입찰무효의 사유가 발견될 경우 해당 업체에 대해서는 제안서 설명회 참가를 제한할 수 있음
 - ※ 제안서 설명회: 제안서 설명(PT) 15분, 질의 응답 10분으로 제한
- 마. 협상 및 계약: 2026. 7. 20.(월) ~ 2026. 7. 22.(수)
 - ※ 발표일시는 수일 내외로 변동 있을 수 있으며 이 경우 사전 안내함
 - ※ 다수의 업체로부터 제안서 및 기타 자료를 제출받아 평가를 실시한 후, 평가 결과 1순위 업체부터 협상을 하는 방식으로 진행함
- 바. 상기 일정은 본교 사정에 의하여 변경 및 취소될 수 있음

4. 입찰 참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격)에 의한 자격구비자로서 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가 자격 제한)의 제한을 받지 않은 업체
- 나. 입찰공고일 현재 이벤트, 공연기획 등 행사대행 관련서비스 사업으로 신고·등록된 업체
- 다. 공고일 기준 최근 3년간 대학 또는 공공기관(관공서 포함) 관련 행사 누적실적이 1억원(부가세 포함) 이상인 업체
- 라. 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소의 소재지를 서울시, 인천시, 또는 경기도 내에 둔 업체
- 마. 본교가 제시하는 제안서에서 요구하는 조건을 모두 만족하는 업체
- 바. 공동수급 및 하도급 불가

5. 입찰시 제출서류 : 제안요청서 참조

* 우편접수 불가, 직접 방문제출(본 대학 총무팀)

6. 계약업체 선정절차

가. 제안서평가 시행

- 종합평가(100점) : 기술능력평가 80점, 입찰가격평가 20점

나. 우선협상대상 업체와 협상 실시 및 계약

- 평가결과 점수의 고득점 순으로 협상대상자 순위를 선정하고 점수가 높은 업체를 우선협상대상자로 선정하여 협상 시행 및 최종 계약업체 선정
- 우선협상대상자와 가격협상이 결렬될 경우 차순위 협상적격자와 가격협상 시행

7. 계약체결

가. 계약체결은 「국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령」제 43조 및 「협상에의한 계약 체결기준」(기획재정부계약예규 제247호)에 근거함.

나. 협상이 성립된 후 5일 이내에 계약을 체결하며, 협상체결에 필요한 「국가를당사자로하는계약에관한 법률」 및 동법 시행령, 시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따름.

8. 입찰의 무효

가. 국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조 및 물품구매(제조) 입찰유의서(기획재정부계약예규 제290호) 제12조에 해당되는 입찰

나. 입찰참가자격이 없는 자의 입찰 및 본 대학교 입찰인 유의서에 위배되는 업체

다. 본교에 제출한 입찰 서류중 허위사실이 발견되었거나, 부당 입찰이 인정될 경우

라. 입찰보증보험증권(해당금액의 5% 이상) 미 제출자

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰금액의 5/100 이상의 이행(입찰)보증보험증권(보증기간은 입찰서 제출마감일 이전부터 입찰서 제출마감일 30일 이후까지)을 제출해야 합니다.(장안대학교 사업자등록증 등록번호 124-82-02294 대표자 : 이종진)

나. 낙찰자가 정해진 기일내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제38조에 의해 우리 학교 회계에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

10. 입찰참가자 구비서류

가. 입찰참가등록 관련 제출서류

- 1) 입찰참가신청서(본교 소정양식)
- 2) 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본(법인인 경우) 각 1부
- 3) (법인)인감증명서 및 사용인감계(본교 소정양식) 각 1부
- 4) 이행(입찰)보증보험증권(입찰금액의 5/100 이상) 1부
- 5) 국세·지방세 완납증명서 각 1부
- 6) 서약서 및 청렴서약서 각 1부(본교 소정양식)

- 7) 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부(본교 소정양식)
- 8) 입찰대리인 위임장 및 재직증명서 각 1부(입찰대리인 제출시)
- ※ 입찰 등록 시 입찰참가자 신분증 및 (법인)인감도장(사용인감) 지참
- ※ 제출서류가 사본인 경우에는 “원본대조필” 명기후 인감 날인

나. 제안서 및 기타 제출서류

- 1) 제안서 원본 1부, 사본 8부
 - ※ USB 저장 별도 제출
- 2) 제안업체 일반현황 1부(본교 소정양식)
- 3) 신용평가등급확인서 1부
- 4) 과업수행 조직 및 인원현황 1부(본교 소정양식)
- 5) 최근 3년간 사업 수행 실적 현황 1부(본교 소정양식)
- 6) 용역수행 실적 증명서(본교 소정양식)
- 7) 가격제안서 및 소요예산 산출내역서 각 1부(밀봉날인)/(본교 소정양식)
- 8) 영업배상책임보험 등 보험 증권 1부(계약일까지)

11. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 제안요청서, 입찰유의서 등 입찰에 필요한 제반사항을 완전히 숙지한 후에 입찰에 참가하여야 하며, 입찰관련 자료를 정확하게 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 입찰참가 전 무대설치 현장 확인 및 납품, 설치에 관한 사항을 학생지원팀 담당자와 반드시 협의 후 입찰에 참가해야 합니다.
- 다. 본 입찰과 관련된 사항은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법 시행령을 준용하여 처리됩니다.
- 라. 문의처
 - 입찰관련 : 총 무 팀 이정훈(031-299-3368)
 - 사업관련 : 학생지원팀 이은숙(031-299-3499)

2026년 7월 7일

장안대학교 총장